



COMUNE DI RAVENNA

Servizio Turismo

Lettera di invito per la partecipazione alla procedura per l'affidamento del "servizio di strategia di comunicazione per la Destinazione Ravenna: progettazione grafica, produzione contenuti e campagne di web marketing" **CODICE CIG: 6932438CCD**

Il Servizio Turismo, in esecuzione alla Determinazione dirigenziale n. 121/DW del 29/12/2016 prot. 184810, avvia una richiesta di offerta nell'ambito del sistema MePa Consip, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di progettazione di una strategia di comunicazione per la Destinazione Ravenna: progettazione grafica, produzione di contenuti e campagne di web marketing, come dettagliatamente descritto nell'allegato Capitolato Tecnico (Allegato A),

Con la presente lettera pertanto si invita la ditta in indirizzo a presentare la propria offerta, alle modalità e condizioni descritte di seguito e nel Capitolato Tecnico, per partecipare alla procedura selettiva finalizzata all'affidamento del servizio in oggetto.

ART. 1 **Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art 45 del Codice purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi del presente disciplinare di gara.

Ai raggruppamenti temporanei ed ai consorzi ordinari di operatori economici si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara

ART. 2 **Condizioni di partecipazione**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

1. le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
2. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**,





COMUNE DI RAVENNA

Servizio Turismo

dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n.78)

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete), ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice e alle imprese indicate per l'esecuzione dall'aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Anche ai consorziati indicati per l'esecuzione dai suddetti consorzi si applicano le condizioni di partecipazione di cui ai precedenti punti 1 e 2 del presente articolo. Nel caso in cui, alla data stabilita come termine per la presentazione delle offerte, i consorziati indicati per l'esecuzione incorrano nelle suddette cause di esclusione i consorzi che li hanno indicati saranno esclusi dalla presente procedura.

Ai sensi della sentenza del C.d.S. Ad. Plenaria del 20 maggio 2013, n. 14, si precisa che non sono consentite designazioni di secondo grado o "a cascata", pertanto le dichiarazioni di eventuali consorziati di secondo grado o cascata, non saranno nemmeno prese in considerazione.

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di concorrenti anche non ancora costituiti, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento temporaneo e contenere l'impegno (in caso di raggruppamenti non ancora costituiti) che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandati. Le condizioni di partecipazione di cui al punto 1 e 2 sono applicate a tutti i partecipanti al raggruppamento (anche se non ancora costituito).

I concorrenti inoltre devono essere regolarmente iscritti nel registro delle imprese della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato per la categoria di attività che comprende quelle oggetto del presente appalto.

ART. 3

Documentazione di gara

Il Comune di Ravenna richiede alla Ditta la seguente documentazione:

- 1) **Documentazione Amministrativa**
- 2) **Offerta Tecnica**
- 3) **Offerta Economica**

1) **Documentazione amministrativa** – dovrà contenere quanto segue:





COMUNE DI RAVENNA

Servizio Turismo

- l'istanza di ammissione alla gara, dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, in esenzione di bollo e di autenticazione della firma, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, COME DA ALLEGATO 1. Questa dichiarazione deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa, con allegata copia completa di un valido documento di identità.
In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, anche se non ancora costituito, la sottoscrizione deve essere fatta da tutti i concorrenti facenti parte del raggruppamento (dovranno essere allegati le copie complete dei documenti di identità).
 - Il Capitolato Tecnico firmato in ogni pagina per accettazione;
- 2) Offerta tecnica** – dovrà contenere l'offerta tecnica soggetta a valutazione tecnica discrezionale composta dalla seguente documentazione:
- max n. 6 facciate formato A4 descrittiva della strategia di comunicazione (criterio di valutazione B1);
 - max n. 3 facciate formato A4 descrittiva della composizione del team dedicato (criterio di valutazione B2);
 - max n. 3 facciate formato A4 descrittiva del portfolio clienti (criterio di valutazione B3);
 - max n. 3 facciate formato A4 descrittiva della strategia video (criterio di valutazione B4);
 - max n. 1 facciata formato A4 descrittiva delle offerte aggiuntive (criterio di valutazione B5);

La documentazione deve contenere tutti gli elementi utili per la valutazione circostanziata del progetto secondo i criteri di giudizio indicati nel successivo art. 4) che costituiscono gli elementi per la valutazione tecnico-qualitativa.

Sulla base di tale documentazione la Commissione Giudicatrice attribuirà i punteggi ai criteri di valutazione B1) B2), B3) B4) e B5) indicati al successivo articolo 4).

Si precisa inoltre che, ai fini del rispetto della par condicio fra tutti i concorrenti, qualora un concorrente presenti l'offerta tecnica con un numero di facciate superiore a quella massima consentita, la commissione giudicatrice, prenderà in considerazione solo ed esclusivamente le facciate massime previste, seguendo la numerazione progressiva che i concorrenti sono tenuti a riportare in ogni singola facciata.

- 3) Offerta economica** - dovrà essere compilata come da documento predisposto automaticamente dal sistema per ogni partecipante. Le sue impostazioni di invio sono già predefinite e non modificabili. Per la realizzazione del servizio oggetto della presente procedura, l'amministrazione ha previsto uno stanziamento complessivo di € 70.000,00 iva esclusa, di cui 20.000,00 non soggetti a ribasso, quale budget da gestire per le campagne di web marketing. Pertanto l'impresa dovrà formulare la propria offerta economica al ribasso, espressa in valore assoluto ed in euro rispetto la base di gara di € **50.000,00 iva esclusa**.

ART. 4

Criteri di aggiudicazione

La migliore offerta è selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D.Lgs 50/2016, valutata da un'apposita Commissione sulla base dei seguenti criteri e sub-criteri di valutazione con i correlati punteggi e sub-punteggi massimi attribuibili:





COMUNE DI RAVENNA

Servizio Turismo

A	Offerta economica	Punti da 0 a max 20
B	Offerta tecnica: Progetto/proposta di strategia di comunicazione per la Destinazione Ravenna	Punti da 0 a max 80

L'aggiudicazione sarà disposta a favore del concorrente che consegue il punteggio più elevato ottenuto in base agli elementi di valutazione sopra indicati con la seguente formula: **Pi= Ai+ Bi** dove:

1. **Pi** è il punteggio totale del concorrente i-esimo;
2. **Ai** è il punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo. Esso può assumere al massimo il valore di 20 punti ed è conteggiato nel modo seguente: **a : b = x : 20** dove:
 - o **a** - è la migliore offerta (in ribasso rispetto alla base di gara);
 - o **b** - è il prezzo presentato dal concorrente;
 - o **20** - è il punteggio massimo assegnabile.

Il criterio di valutazione individuato è definito nel ME.PA come "proporzionalità inversa interdipendente"

3. **Bi** è il punteggio attribuito all'offerta tecnica del concorrente i-esimo in relazione al criterio B) "Progetto/proposta di strategia di comunicazione per la Destinazione Ravenna" variabile da 0 a 80 punti in base ai seguenti criteri:

B) Criterio di valutazione:	Criteri motivazionali	Punteggio massimo attribuibile 80/100
B1) bozza strategia	Con riferimento al presente criterio di valutazione, la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali: <ul style="list-style-type: none">• Coerenza del media mix con la promozione del territorio turistico di Ravenna e della molteplicità delle sue offerte• Modalità di gestione della programmazione media mix• modalità di rendicontazione delle spese sostenute• modalità di valutazione della campagna	40
B2) composizione team dedicato	Con riferimento al presente criterio di valutazione, la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali: <ul style="list-style-type: none">• profili professionali del personale dedicato al progetto	10
B3) portfolio clienti - esperienza	Con riferimento al presente criterio di valutazione, la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali: <ul style="list-style-type: none">• campagne realizzate (analogia tematica)• ammontare risorse clienti gestite negli ultimi 2 anni	10



COMUNE DI RAVENNA
Servizio Turismo

B4) strategia video	Con riferimento al presente criterio di valutazione, la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali: <ul style="list-style-type: none">• progetto di promozione del territorio di Ravenna attraverso chiavi narrative inedite• piano di attuazione	10
B5) offerte aggiuntive	Con riferimento al presente criterio di valutazione, la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali: <ul style="list-style-type: none">• eventuali offerte aggiuntive, riferite all'art. 2 del capitolato tecnico, i cui costi non graveranno comunque sulla committenza.	10

La Commissione esprimerà un punteggio all'unanimità relativamente al criterio B e relativi sub-criteri.

L'**offerta tecnica** che ogni concorrente è tenuto a presentare deve, in ogni caso, essere tale da **rispettare le caratteristiche minime previste dal capitolato tecnico** e il concorrente **non potrà richiedere compensi aggiuntivi** per l'esecuzione delle eventuali prestazioni migliorative e/o aggiuntive proposte in sede di offerta tecnica.

L'aggiudicatario sarà vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento e a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica ed assunta a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi correlati agli elementi sopra illustrati.

ART. 5

Procedura di aggiudicazione, aggiudicazione provvisoria, definitiva, stipula del contratto

Alle operazioni di gara attenderà un'apposita Commissione Tecnica nominata dal Responsabile del procedimento la quale opererà come segue:

- verifica della documentazione amministrativa richiesta, in seduta pubblica tramite la piattaforma del Mercato Elettronico ME.PA;
- valutazione degli elementi tecnico-qualitativi, riferiti ad ogni singola impresa partecipante, in seduta riservata;
- apertura delle buste economiche in seduta pubblica tramite la piattaforma del Mercato elettronico ME.P.A

Al termine della seduta di apertura delle buste economiche è dichiarata, da parte della Commissione di gara l'aggiudicazione provvisoria a cui seguirà, previa verifica del possesso dei requisiti prescritti per legge, l'aggiudicazione definitiva immediatamente efficace, mediante apposita determinazione del dirigente preposto.

La stipulazione del contratto avverrà nelle forme semplificate di cui all'art. 38 comma 3 del Regolamento dei Contratti del Comune di Ravenna. L'imposta di bollo ed eventuali spese attinenti il contratto saranno a carico dell'aggiudicatario.





COMUNE DI RAVENNA

Servizio Turismo

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che ritenuta congrua e conveniente. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

ART. 6

Modalità essenziali di finanziamento e di pagamento

Finanziamento: fondi ordinari.

Pagamenti: Il corrispettivo del contratto sarà liquidato in tre tranches di pari importo. Il budget a disposizione per la realizzazione delle campagne di web marketing, pari ad € 20.000,00 iva esclusa, sarà liquidato sulla base del rendiconto dell'attività svolta e dei giustificativi delle spese sostenute in qualità di committente del Comune di Ravenna.

I pagamenti avverranno dietro emissione di fattura elettronica (**CODICE UNIVOCO: RZGPIU**), previa acquisizione del certificato di regolarità contributiva (DURC), le cui risultanze devono essere dichiarate regolari Ai sensi dell'art. 17-ter del Dpr 633/72 (split payment), l'importo dell'IVA verrà versato direttamente all'Erario da parte di questo Comune.

L'impresa aggiudicataria è tenuta ad effettuare tutti i movimenti finanziari con bonifico bancario o postale utilizzando conti-correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010).

I suddetti soggetti economici comunicano alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti e le generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

ART. 7

Mezzi di comunicazione attinenti la presente procedura

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura attraverso la piattaforma Mepa oppure:

- per informazioni di carattere tecnico contattando il RUP **dott. Maria Grazia Marini** Tel. +39 0544-482660, mail: mgmarini@comune.ra.it;
- per informazioni di carattere amministrativo sarà possibile rivolgersi a **Elisa Gramellini** (tel. +39-0544-482665, mail elisagramellini@comune.ra.it)

Salvo quanto disposto nel precedente paragrafo, tutte le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs 50/2016 fra la stazione appaltante e l'operatore economico si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicate dall'operatore economico. E' fatto obbligo al concorrente di comunicare alla stazione appaltante (indirizzando le comunicazioni al Servizio Turismo) – via PEC all'indirizzo comune.ravenna@legalmail.it tutte le eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, nonché tramite fax al numero 0544-546108 eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tale forme di comunicazione; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.



ART. 8
Penali

Qualora si verificassero, da parte dell'impresa aggiudicataria, inadempimenti o ritardi rispetto agli obblighi contrattuali, il Servizio Turismo, previa contestazione scritta, e fatto salvo il diritto dell'impresa a presentare proprie controdeduzioni, procederà all'applicazione di penalità per inadempienze contrattuali (quali ritardi nella consegna, non conformità della fornitura alle prescrizioni tecniche ecc).

L'importo della penale che potrà variare da € 100,00= a € 500,00= verrà applicato in rapporto alla gravità dell'inadempienza e a insindacabile giudizio della Stazione appaltante.

L'applicazione della/e penalità sarà preceduta da regolare contestazione dirigenziale dell'inadempienza, alla quale l'Impresa aggiudicataria avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro 10 (dieci) giorni dalla notifica della contestazione.

L'ammontare della penale sarà detratto dal corrispettivo dovuto all'Impresa aggiudicataria, la quale è tenuta, in ogni caso, ad eliminare gli inconvenienti riscontrati.

ART. 9
Osservanza dei contratti di lavoro ed altri obblighi

L'aggiudicatario è tenuto per tutta la durata della prestazione ad osservare nei confronti dei lavoratori, dipendenti o soci, condizioni normative e retributive conformi ai contratti collettivi nazionali di lavoro e di settore e agli accordi sindacali integrativi vigenti, a rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro nonché tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci. Il mancato rispetto di tali disposizioni e di obbligo contributivo e assicurativo, formalmente accertato, obbliga il Comune a sospendere in tutto o in parte i pagamenti fino alla regolarizzazione della posizione, senza che ciò attribuisca alcun diritto per il ritardato pagamento.

ART. 10
Subappalto e cessione del contratto

Ai sensi dell'art 105 del D.Lgs 50/2016 è ammessa la facoltà di affidare in subappalto parte dei servizi oggetto del contratto. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere complessivamente contenuta entro il limite massimo del 30 per cento dell'importo contrattuale previsto. Resta inteso che il subappalto sarà autorizzato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 105 del Codice.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

ART. 11
Cause di risoluzione del contratto

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'impresa aggiudicataria degli obblighi derivanti dall'appalto, il contratto può essere risolto, ai sensi delle disposizioni del codice civile. L'Amministrazione ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme di legge, la risoluzione del rapporto contrattuale, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni.

Sono causa di risoluzione del rapporto:

- violazione alle leggi, norme, regolamenti a tutela dei lavoratori impiegati nel servizio e in particolare del Contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al personale dipendente dell'impresa aggiudicataria;



COMUNE DI RAVENNA
Servizio Turismo

- quando l'Impresa aggiudicataria si renda colpevole di accertata evasione fiscale, di frode o in caso di fallimento ovvero di sottoposizione a procedura concorsuale;
- quando ceda ad altri, sia direttamente che indirettamente, e senza la preventiva autorizzazione della Stazione appaltante, i diritti e gli obblighi inerenti il presente appalto;
- ogni altra inadempienza, qui non contemplata, o fatto che renda impossibile la prosecuzione del contratto, ai termini dell'art. 1453 e segg. del c.c.

ART. 12
Controversie

Tutte le controversie derivante dal contratto sono deferite alla competenza della stazione appaltante giudiziaria del Foro di Ravenna, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

ART.13
Rinvio alle norme generali

Per quanto non previsto nel presente atto si fa espresso riferimento, in quanto applicabili, a tutte le disposizioni di legge e di regolamenti in vigore. Le parti si rimettono alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Il Dirigente
Dott.ssa Maria Grazia Marini